



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "GELASIO CAETANI"
Viale G. Mazzini, 36 – 00195 Roma ☎ 06/121124355
✉ rmpm040001@istruzione.it – pec: rmpm040001@pec.istruzione.it
C.F.: 80214090583 – CUU: UF27DE

Circolare N.130

- **DOCENTI**
- **STUDENTI**
- **FAMIGLIE**
- **PERSONALE ATA**
- **SITO WEB**

Oggetto: "Settimana della didattica alternativa" 27 gennaio - 31 gennaio

Si comunica che, a seguito di richiesta dei Rappresentati di Istituto, sentito il parere favorevole del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto, dal giorno 27 gennaio al giorno 31 gennaio 2025 si svolgerà, nella sede centrale di Viale Mazzini, la **"Settimana della didattica alternativa"**, dalle ore 08:00 alle ore 12:00.

Alle ore 12:00 gli studenti sono liberi di tornare alle proprie abitazioni, ad eccezione delle classi impegnate nelle uscite didattiche.

Le attività saranno articolate per moduli disciplinari, da 60 minuti ciascuno, e riguarderanno approfondimento di temi connessi con lo studio curricolare e/o con le problematiche di attualità, in un'azione di cooperazione tra studenti e docenti.

NORME DI COMPORTAMENTO:

- I coordinatori di classe e i docenti specializzati dovranno verificare che i genitori degli studenti siano informati dell'orario e delle attività della settimana in questione attraverso il RE.
- Le famiglie spunteranno sul Registro Elettronico l'autorizzazione relativa alla settimana di gestione.
- Alle ore 8:00, i docenti della prima ora effettueranno l'appello nelle rispettive aule, registrando assenze, ritardi e giustificazioni come previsto dal Regolamento d'Istituto.
- I docenti sono tenuti a rispettare il proprio orario di servizio e, a partire dalle ore 08:15, restare nelle aule assegnate alle loro classi, a disposizione degli studenti, per eventuali attività di recupero e di potenziamento. Nel caso la propria aula dovesse essere impegnata da altri corsi si avvarranno delle aule del secondo piano a ciò dedicate. Si invitano i docenti a collaborare alle attività programmate nella settimana anche in orario non coincidente con quello consueto.
- I docenti di potenziamento, non impegnati con gli studenti, sono invitati a dare la propria disponibilità e collaborazione alle varie attività programmate durante il proprio orario di servizio.
- Gli studenti dovranno frequentare regolarmente e potranno avvalersi, previa iscrizione presso lo staff degli studenti, di attività alternative alla tradizionale lezione oppure potranno usufruire di



lezioni di recupero o di potenziamento effettuate dai docenti in servizio secondo il proprio orario. **E' severamente vietato partecipare ad attività alternative diverse da quelle assegnate.**

- Gli studenti dovranno registrare la presenza a scuola alla prima ora, alle ore 8:00, nelle aule di appartenenza e, a partire dalle ore 8:45, potranno recarsi nelle aule dove si svolgeranno le attività proposte giornalmente dagli studenti organizzatori oppure seguire le lezioni svolte dai docenti; al termine dell'orario scolastico, verrà registrata la presenza prima dell'uscita.
- Gli studenti della sede succursale si presteranno all'appello e al contrappello nell'Aula Magna, pertanto, alle ore 8:00 si recheranno in Aula Magna e dopo aver fatto l'appello, si registreranno ai vari corsi che raggiungeranno, alle 8:45, negli spazi dedicati.
- Gli studenti dello staff dovranno richiedere l'intervento dei responsabili di sede per l'annotazione sul registro di eventuali provvedimenti disciplinari ai trasgressori alle norme di comportamento (utilizzo corretto degli spazi scolastici, uso del cellulare ecc.) che non potranno più, nei giorni successivi, partecipare alle attività ma dovranno seguire le lezioni secondo l'orario della classe.
- Gli studenti organizzatori dovranno registrare la presenza ai corsi degli studenti sugli appositi prospetti concordati che verranno restituiti a fine giornata ai responsabili di plesso per il riscontro delle presenze in tutte le ore della mattina.
- L'intervallo si svolgerà dalle ore 10:50 alle ore 11:10, come di consueto e, al termine, gli studenti dovranno rientrare ai corsi o alle lezioni di recupero.
- Si ribadisce che gli studenti non potranno circolare liberamente, ma dovranno essere coinvolti in tutte le ore o in attività o in classe con il docente in servizio.
- I collaboratori scolastici avranno cura di chiudere tutte le aule e i laboratori in cui non si sono previste attività. Sono, altresì invitati a comunicare alla presidenza ogni eventuale situazione problematica e a svolgere attenta sorveglianza ai piani e agli ingressi della scuola per evitare l'accesso di estranei non autorizzati.
- I Tecnici di Laboratorio svolgeranno la propria attività in Aula Magna, alternandosi, per garantire il regolare funzionamento del sistema audio-visivo.
- **Durante i giorni di cogestione saranno sospese: entrate in ritardo e uscite anticipate. Le assenze effettuate durante il periodo di cogestione andranno regolarmente giustificate.**
- **Gli studenti per le cui classi sono organizzate uscite didattiche hanno l'obbligo di aderirvi e non potranno in caso contrario, accedere all'istituto per aderire ai corsi.**
- E' severamente vietato correre per i corridoi e per le scale, fare assembramenti nei bagni.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "GELASIO CAETANI"
Viale G. Mazzini, 36 – 00195 Roma ☎ 06/121124355
✉ rmpm040001@istruzione.it – pec: rmpm040001@pec.istruzione.it
C.F.: 80214090583 – CUU: UF27DE

- Gli spostamenti degli studenti sono consentiti solo con l'accompagnamento degli addetti al servizio d'ordine, mentre l'allontanamento dai corsi durante il loro svolgimento può essere autorizzato dagli organizzatori del corso solo per l'utilizzo dei servizi igienici, una persona per volta come da prassi.
- Il servizio d'ordine degli studenti dovrà: - contribuire positivamente al funzionamento dell'organizzazione, fornendo indicazioni su orari, dislocazioni dei corsi e regole di comportamento; - segnalare ai docenti incaricati o ai collaboratori scolastici qualsiasi violazione delle regole concordate ed eventuali rischi per la sicurezza.
- Si ricorda l'assoluto divieto di fumare in tutti i locali dell'Istituto, cortile incluso; i trasgressori saranno sanzionati con multe e vedranno preclusa la possibilità di partecipare ai viaggi d'istruzione.
- Si raccomanda a tutti gli studenti di non spostare sedie e banchi, se non autorizzati, e di lasciare in ordine e in condizioni decorose di pulizia gli ambienti occupati per le attività.
- Nessuno studente può uscire dall'Istituto, durante l'orario, se non è autorizzato ed accompagnato da un genitore (nel caso di minorenni). Le uscite non autorizzate saranno sanzionate severamente.
- Si rimanda al Regolamento di disciplina per quanto non menzionato.
- Le aule del secondo piano saranno lasciate a disposizione delle attività didattiche che si svolgeranno a discrezione degli studenti.
- Le attività pomeridiane saranno garantite per tutta la settimana, salvo diversa indicazione da parte dei referenti dei progetti..

Come di consueto, si invita tutta la comunità scolastica al rispetto degli ambienti e delle regole.

La Dirigente si riserva di interrompere le attività in qualsiasi momento sia compromessa la sicurezza degli studenti e/o del personale, pertanto, invita tutto il personale a rispettare rigorosamente il proprio orario di servizio al fine di garantire l'eventuale immediata ripresa del regolare svolgimento dell'attività didattica, la cui comunicazione avverrà per il tramite dei collaboratori scolastici.

Il programma della settimana sarà pubblicato sul RE e sulla classroom "Settimana della didattica alternativa".

Roma, 20-01-25

LA DIRIGENTE

Prof. ssa Olimpia Tirri

*Documento firmato digitalmente,
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse*